

REGOLAMENTO DEGLI ENTI SOSTENITORI DELLA FEDERAZIONE CURE PALLIATIVE E.T.S

A) ADESIONE

Possono assumere la qualifica di Sostenitori le persone giuridiche ed enti di fatto che condividono gli scopi, la vision e la mission di FCP E.T.S., contribuendo alla promozione delle finalità dell'Ente. Il supporto del Sostenitore può sostanziarsi attraverso azioni dirette e/o erogazioni liberali di tipo economico per iniziative di FCP E.T.S.

I Sostenitori non si qualificano quali Soci di FCP E.T.S. ai sensi dell'art. 9 dello Statuto.

B) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda per diventare Sostenitore a FCP E.T.S. va presentata all'attenzione del Consiglio Direttivo.

Deve essere redatta su apposito modulo e corredata dalla seguente documentazione:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'ente;
- copia dell'ultimo bilancio approvato dell'ente, corredato da relazione sull'attività svolta durante l'esercizio stesso;
- relazione sull'attività effettuata nell'ultimo anno da parte dell'ente;
- copia di eventuali convenzioni attive con enti pubblici o privati;
- copia del documento d'identità del legale rappresentante.
- dichiarazione di presa visione e accettazione dello Statuto, del Codice Etico e degli eventuali regolamenti interni di FCP E.T.S.

Il Consiglio Direttivo fornirà un riscontro entro 60 giorni dal ricevimento della domanda.

Qualora non venga fornita risposta entro il suddetto termine, la richiesta dovrà intendersi rigettata. L'accettazione della domanda è deliberata dal Consiglio Direttivo a maggioranza di voti e con giudizio inappellabile.

C) CONTRIBUTO DI ADESIONE

1. Gli Enti Sostenitori versano un contributo liberale e annuale.
2. Il contributo è considerato liberale e non può essere qualificato come quota sociale: non dà diritto a controllo interno o a voto.

D) FACOLTÀ DEI SOSTENITORI

1. Visibilità e reputazione

- o Citazione nei report pubblici, comunicazioni istituzionali, eventi.
- o Priorità nei progetti di rete o sperimentazioni promosse da FCP E.T.S.

2. Accesso a risorse e competenze

- Accesso agevolato a eventi formativi, consulenze, strumenti, ricerche di FCP E.T.S.
- Partecipazione a eventi nazionali e tavoli di advocacy.
- Coinvolgimento in progetti finanziati o co-progettazioni, ove previsti.

3. Riconoscimento di impegno sociale

- Attestato annuale del sostegno (utile per la rendicontazione di impatto sociale e bilancio sociale).
- Iniziative di networking e scambio con altri Sostenitori e Enti Soci.

4. Partecipazione attiva

- Presenza come uditori alle Assemblee e ai Coordinamenti Regionali di FCP E.T.S., senza acquisire diritti deliberativi e/o rappresentativi.
- Partecipazione a gruppi di lavoro, tavoli tematici e consulte tecniche su temi specifici, senza poteri deliberativi.
- Possibilità di candidarsi come esperti in comitati o Gruppi di Interesse Tematico.

5. Canale privilegiato di comunicazione e confronto

- Aggiornamento periodico sulle attività di FCP E.T.S. anche attraverso webinar dedicati.
- Accesso a un canale riservato di comunicazione diretta con lo staff della Federazione.

6. Utilizzo del logo e del patrocinio

- Inserire il logo FCP E.T.S. nei materiali istituzionali con la dicitura: "[Nome Ente] Sostenitore della Federazione Cure Palliative".
- Inserire il logo nella home page del proprio sito web, con link al sito ufficiale della FCP E.T.S.
- Richiedere il patrocinio ufficiale della FCP E.T.S. per eventi e iniziative coerenti con gli obiettivi sociali.

Le modalità e le procedure per l'utilizzo del logo e per la concessione del patrocinio sono disciplinate dal *"Regolamento per la concessione del patrocinio e l'utilizzo del logo della Federazione Cure Palliative"* in vigore.

7. Accesso ai servizi informativi e digitali della Federazione

- Accedere ai servizi e alle informazioni disponibili sul sito ufficiale di FCP E.T.S. (www.fedcp.org) e sugli altri canali digitali attivati.
- Avere visibilità nel sito ufficiale di FCP E.T.S. attraverso la pubblicazione dei riferimenti istituzionali dell'Ente e la promozione delle proprie iniziative riconosciute o patrocinate da FCP E.T.S.
- Avere accesso a informazioni e risorse riservate, quali documenti tecnici, linee guida, modulistica, report, studi, statistiche e materiali di advocacy nei limiti previsti dalle normative sul trattamento dei dati
- Interagire con la rete federativa, attraverso l'eventuale utilizzo di aree riservate, forum, mailing list o strumenti di comunicazione dedicati, nonché la ricezione di notifiche e aggiornamenti periodici.

E) DOVERI DEI SOSTENITORI

Gli Enti Sostenitori devono osservare lo Statuto, i Regolamenti e il Codice Etico di FCP E.T.S., mantenendo comportamenti coerenti con i valori e la mission della Federazione. Sono inoltre chiamati a rispettare quanto segue:

1) Doveri di trasparenza e documentazione

- a) Trasmettere tempestivamente, qualora subentrino variazioni, copia aggiornata della documentazione depositata all'atto della domanda di ammissione, anche senza specifica richiesta da parte della Federazione.

2) Doveri di Comunicazione

- a) Comunicare tempestivamente le variazioni logistiche: indirizzo della sede, recapiti telefonici, e-mail, sito web.
- b) Aggiornare le informazioni in caso di modifica dell'assetto societario: rinnovo delle cariche sociali, istituzione di sedi decentrate, ecc.

Queste comunicazioni consentono alla FCP E.T.S. di:

- Possedere una banca dati aggiornata degli Enti Sostenitori.
- Monitorare la distribuzione geografica degli Enti Sostenitori.
- Favorire azioni sinergiche nei singoli territori.

3) Doveri di Partecipazione e Collaborazione

- a) Contribuire alla diffusione, alla partecipazione e alla promozione delle iniziative culturali, formative, di advocacy e di ricerca promosse da FCP E.T.S.
- b) Collaborare alla predisposizione e implementazione di linee guida e protocolli operativi.
- c) Contribuire alla divulgazione delle informazioni e delle iniziative promosse da FCP E.T.S.
- d) Partecipare alle indagini e rilevazioni promosse da FCP E.T.S.
- e) Comunicare notizie di interesse comune relative al proprio territorio (aggiornamenti normativi, apertura di nuovi servizi o hospice, costituzione di nuovi enti, e altre informazioni utili alla rete FCP E.T.S.).
- f) Condividere con la rete FCP E.T.S. i risultati ottenuti da attività progettuali e di ricerca al fine di contribuire alla crescita delle conoscenze e al miglioramento dei servizi offerti ai malati e alle loro famiglie.

4) Doveri di supporto Economico

- a) Versare il contributo annuale
- b) Valutare, in spirito di solidarietà e collaborazione, la possibilità di sostenere con contributi straordinari volontari le iniziative e i progetti promossi dalla Federazione.



F) VERIFICHE

Qualora un Ente Sostenitore non rispetti quanto previsto dallo Statuto o dal presente Regolamento, oppure adotti comportamenti ritenuti non conformi ai principi della Federazione, il Consiglio Direttivo può convocare il legale rappresentante dell'Ente per un confronto volto al ripristino di un corretto rapporto associativo, fondamento e condizione indispensabile per la vita federativa di FCP E.T.S.

G) ESCLUSIONE

In caso di accertata violazione del presente Regolamento o di quanto previsto dallo Statuto (Art. 16 Statuto FCP E.T.S.), il Consiglio Direttivo procederà all'esclusione dell'Ente Sostenitore.

I) DISPOSIZIONE TRANSITORIA

Il presente Regolamento, approvato dall'Assemblea in data 4 dicembre 2025, entrerà in vigore all'atto dell'iscrizione di FCP E.T.S. al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.